



COMUNE DI POMARICO
(Provincia di Matera)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 57 del 14 Maggio 2018

OGGETTO: CONCESSIONE ASPETTATIVA PER MOTIVI PERSONALI A DIPENDENTE COMUNALE.

L'anno duemiladiciotto questo giorno **Quattordici** del mese di **Maggio** nella sala delle adunanze della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Sig. Francesco MANCINI** nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

COMUNE DI POMARICO (MT) NUM. PROTOCOLLO 4710 in arrivo c. 16-05-2018

		Presente	Assente
1	MANCINI Francesco - Sindaco	X	
2	MALLANO Giuseppe - Assessore		X
3	ANGELOTTI Tiziana - Assessore	X	
4	SCANDIFFIO Alessandro - Assessore	X	
5	DIFESCA Beatrice - Assessore	X	
	TOTALE	4	1

Partecipa, con le funzioni di verbalizzante, il Segretario Comunale **Dr.ssa Elisa BIANCO**

Assume la presidenza il Sindaco, sig. **Francesco MANCINI**, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota, pervenuta in data 14 maggio 2018 e acclarata al prot. del comune al n. 4630, con la quale il dipendente dr. Martino Domenico chiede l'aspettativa -per motivi personali- dal 9.04.2018 al 30.06.2018;

ATTESO che il dipendente MARTINO Domenico è dipendente del comune di Pomarico a TEMPO DETERMINATO, avendo sottoscritto in data 22 agosto 2016 (in esecuzione della determina del Responsabile del Settore Finanziario e Personale n 24 del 22.08.2016, acclarata al prot. del Comune di Pomarico al n. 503 del 22 agosto 2016) il relativo contratto, per la durata di 36 mesi con decorrenza 25.08.2016 fino al 25.08.2019 ;

RITENUTO di dover accogliere, la richiesta presentata dal dipendente dr. Martino Domenico, intesa ad ottenere l'aspettativa per motivi personali, che si intende concedere "solo per questa unica volta" per la restante durata del contratto dallo stesso sottoscritto, senza stipendio e senza riconoscimento dell'anzianità di servizio ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Regioni- Autonomie Locali del 14/09/2000;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.49 del TUEL/2000, sulla presente, è stato espresso parere favorevole dal Responsabile del Settore Finanziario e Personale;

Con voti Favorevoli unanimi, espressi nei modi e termini di legge:

DELIBERA

- 1. DI CONCEDERE**, per le ragioni di cui in premessa, al dr. Martino Domenico, dipendente di questo Ente Civico, con contratto a tempo pieno e determinato, **l'aspettativa richiesta per motivi personali**, dal 9/4/2018 al 30/06/2018, senza retribuzione e senza riconoscimento dell'anzianità di servizio, precisando che la stessa viene concessa **"solo per questa unica volta"** per la restante durata del contratto dallo stesso sottoscritto;
- 2. DI DISPORRE**, qualora il dipendente Martino non dovesse riprendere servizio il 1° luglio 2018, la rescissione del contratto sottoscritto dallo stesso, in data 22 agosto 2016 , senza ulteriori atti deliberativi, autorizzando sin d'ora il responsabile del Settore Finanziario ad emette i relativi atti gestionali e determinativi consequenziali;
- 3. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'interessato e al Responsabile del settore Tecnico e al Responsabile del Settore Finanziario e Personale per quanto di competenza;
- 4. DI DISPORRE** che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. N.33/2013;
- 5. DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con apposita, separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4°, del D. Lgs n. 267/2000.

IL SINDACO
f.to Sig. Francesco MANCINI



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Elisa BIANCO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

ATTESTA

16 MAG 2018

CHE la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il.....e vi resterà affissa per 15 (quindici) giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile Ufficio Protocollo
Sig. Donato GIOCONDA



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Sig. Antonio GURRADO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Pomarico, li _____

16 MAG 2018



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Sig. Antonio GURRADO